

**АКТ**  
**проверки готовности организации, осуществляющей образовательную деятельность,**  
**к новому 2022/ 2023 году**  
**составлен «11» августа 2022 года**

Муниципальное казенное общеобразовательное учреждение «Средняя общеобразовательная школа № 6»  
с.Дербетовка, 1982 год  
Администрация Апанасенковского муниципального округа Ставропольского края  
(учредитель организации)  
356705, Ставропольский край, Апанасенковский район, с.Дербетовка, пер.Кооперативный, 16  
(юридический адрес, фактический адрес организации)  
Касягина Светлана Анатольевна, (86555)71107  
(фамилия, имя, отчество руководителя организации, № телефона)

В соответствии с приказом Отдела образования администрации Апанасенковского муниципального округа Ставропольского края от «11» мая 2022 г. № 307 в период с «10» по «12» августа 2022 г. комиссией Администрации Апанасенковского муниципального округа Ставропольского края в составе:

Булавинов Андрей Иванович	заместитель главы администрации Апанасенковского муниципального округа Ставропольского края, председатель комиссии по делам несовершеннолетних и защите их прав Апанасенковского муниципального округа Ставропольского края, председатель комиссии
Теслицкий Владимир Георгиевич	начальник отдела образования администрации Апанасенковского муниципального округа Ставропольского края, заместитель председателя комиссии
Чудикова Алла Николаевна	социолог отдела образования администрации Апанасенковского муниципального округа Ставропольского края, секретарь комиссии

Члены комиссии:

Вилинский Игорь Иванович	заместитель начальника отдела образования администрации Апанасенковского муниципального округа Ставропольского края
Бычков Александр Васильевич	Председатель районного совета отцов Апанасенковского муниципального округа Ставропольского края
Кобыляцкая Татьяна Андреевна	директор муниципального казенного учреждения образования «Центр обслуживания учреждений образования» администрации Апанасенковского муниципального округа Ставропольского края
Купальцев Александр Николаевич	директор муниципального казенного учреждения образования «Информационно-методический центр» администрации Апанасенковского муниципального округа Ставропольского края
Кутищев Дмитрий Павлович	главный специалист ПЦО МОВО по Ипатовскому району, филиал ФГКУ «УВО ВГН России по Ставропольскому краю» (Росгвардия) (по согласованию)
Матвеева Наталья Алексеевна	Председатель общественного Совета, председатель районного родительского собрания

Мережникова Елена Александровна	методист МКУО «Информационно-методический центр»
Морозова Светлана Ивановна	председатель Апанасенковской районной организации профсоюза работников народного образования и науки Российской Федерации
Неделько Сергей Сергеевич	заместитель начальника полиции (по охране общественного порядка) отдела МВД России «Апанасенковский» (по согласованию)
Понушкова Людмила Ивановна	специалист I категории отдела образования администрации Апанасенковского муниципального округа Ставропольского края
Лоенко Николай Васильевич	Государственный инспектор Кавказского управления Ростехнадзора (по согласованию)
Козырев Александр Михайлович	Начальник участка теплосети ООО «Коммунальная служба плюс» Апанасенковского муниципального округа Ставропольского края (по согласованию)
Харченко Александр Викторович	главный специалист отдела социального развития, спорта и профилактики правонарушений администрации Апанасенковского муниципального округа Ставропольского края,
Филь Ольга Викторовна	ведущий специалист отдела образования администрации Апанасенковского муниципального округа Ставропольского края

проведена проверка готовности **Муниципального казенного общеобразовательного учреждения «Средняя общеобразовательная школа №6» с.Дербетовка**

#### I. Основные результаты проверки

В ходе проверки установлено:

1. Учредительные документы юридического лица (в соответствии со ст. 52 Гражданского кодекса Российской Федерации) в наличии и оформлены в установленном порядке:

**Устав Муниципального казенного общеобразовательного учреждения «Средняя общеобразовательная школа №6» с.Дербетовка от «17» мая 2021 года;**

**Свидетельство о государственной регистрации права на оперативное управление от 21.03.2012 г. № 26-АЗ 754204, Свидетельство о государственной регистрации права на оперативное управление от 21.03.2012 г. № 26-АЗ № 754206** подтверждающее закрепление за организацией собственности учредителя (на правах оперативного пользования или передаче в собственность образовательному учреждению);

**21.03.2012 г. 26-АЗ 754205, Свидетельство о государственной регистрации права от 21.03.2012 г. № 26-АЗ № 754207** на пользование земельным участком, на котором размещена организация (за исключением зданий, арендуемых организацией);

**Свидетельство об аккредитации организации** выдано **26.02.2015г. Министерством образования и молодежной политики Ставропольского края. Серия 26АО2 № 0000129**, срок действия свидетельства с 26.02.2015 г по 26.02.2027 года

**Лицензия на право ведения образовательной деятельности, установленной формы и выданной 17.02.2016 года серия 26Л01, № 0000818, регистрационный номер 0000818** Министерством образования и молодежной политики Ставропольского края. Срок действия лицензии - бессрочно.

2. Паспорт безопасности организации от «30» декабря 2019 года **оформлен.**

Декларация пожарной безопасности организации от «20» апреля 2010 г. **оформлена.**

О подготовке к новому учебному году

План подготовки организации к новому учебному году разработан и согласован установленным порядком.  
3. Количество зданий (объектов) организации - 2 единиц, в том числе общежитий 0 единиц на 0 мест.

Качество и объемы, проведенных в 2022 году:

а) капитальных ремонтов объектов - \_\_\_\_\_, в том числе:  
(всего) \_\_\_\_\_, выполнены \_\_\_\_\_,  
(наименование объекта) \_\_\_\_\_ (наименование организации, выполнявшей работы)

акт приемки \_\_\_\_\_, гарантийные обязательства \_\_\_\_\_;  
(оформлены, не оформлены) \_\_\_\_\_ (имеются, не имеются)

\_\_\_\_\_ выполнены \_\_\_\_\_,  
(наименование объекта) \_\_\_\_\_ (наименование организации, выполнявшей работы)

акт приемки \_\_\_\_\_, гарантийные обязательства \_\_\_\_\_;  
(оформлен, не оформлен) \_\_\_\_\_ (имеются, не имеются)

б) текущих ремонтов на 2 объектах, в том числе: здание начальной школы, основное здание, выполнены  
**МКОУ СОШ № 6**

акт приемки **не оформлены**, гарантийные обязательства **не имеются**;

в) иных видов ремонта на \_\_\_\_\_ объектах образовательной организации:

\_\_\_\_\_;

\_\_\_\_\_;

г) потребность в капитальном ремонте (реконструкции) в новом учебном году **имеется**

Проведение работ необходимо: **ремонт крыши в здании начальной школы.**

4. Контрольные нормативы и показатели, изложенные в приложении к лицензии **соблюдаются**:

а) виды образовательной деятельности и предоставление дополнительных образовательных услуг: начальное общее образование, основное общее образование, **среднее общее образование, дополнительное образование детей и взрослых**

б) проектная допустимая численность обучающихся - **570** человек;

в) численность обучающихся по состоянию на день проверки - **290** человек, в том числе **2** человек обучающихся с применением дистанционных образовательных технологий;

г) численность выпускников 2021 - 2022 годов - **8** человек; из них поступивших в ВУЗы - **5** человек, профессиональные образовательные организации - **3** человек, работают - **0** человек; не работают - **0** человек;

д) количество обучающихся, подлежащих поступлению в текущем году в 1 класс (на первый курс) - **19** человек;

е) количество классов по комплектованию:

классов всего - **12 (индивидуальное обучение 10 классов)**;

количество обучающихся - **290** человек;

из них обучаются:

в 1 смену - **12** классов, **290** обучающихся;

во 2 смену - \_\_\_\_\_ классов, \_\_\_\_\_ обучающихся.

ж) наличие образовательных программ - **имеются**;

з) наличие программ развития образовательной организации - **имеются**;

и) укомплектованность штатов организации:

педагогических работников - **26** человек **100 %**;

научных работников - **0** человек \_\_\_\_\_ %;

инженерно-технических работников - **0** человек \_\_\_\_\_ %;

административно-хозяйственных работников – 0 человек \_\_\_\_\_ %;

производственных работников – 0 человек \_\_\_\_\_ %;

учебно-воспитательных работников – 0 человек \_\_\_\_\_ %;

медицинских и иных работников, осуществляющих вспомогательные функции - 0 человек \_\_\_\_\_ %;

к) наличие плана работы организации на 2022/2023 учебный год-

5. Состояние материально-технической базы и оснащенности образовательного процесса оценивается как **удовлетворительное**

Здания и объекты организации **частично** оборудованы техническими средствами безбарьерной среды для передвижения обучающихся с ограниченными возможностями здоровья;

а) наличие материально-технической базы и оснащенности организации:

№ п/п	Объекты материально-технической базы	Необходимо	Имеется	Процент оснащенности	Наличие документов по технике безопасности	Наличие актов разрешения	Наличие и состояние мебели	Оборудованы ли средствами пожаротушения	Примечание
1.	Кабинеты начальных классов	0	4	100%	Имеются		Имеется, удовлетворительное		
2.	Кабинеты иностранного языка	0	2	100%	Имеются		Имеется, удовлетворительное		
3.	Кабинет физики	0	1	100%	Имеются	Имеется	Имеется, удовлетворительное		
4.	Кабинет химии	0	1	100%	Имеются	Имеется	Имеется, удовлетворительное		
5.	Кабинет истории	0	1	100%	Имеются		Имеется, удовлетворительное		
6.	Кабинет биологии	0	1	100%	Имеются		Имеется, удовлетворительное		
7.	Кабинет математики	0	1	100%	Имеются		Имеется, удовлетворительное		
8.	Кабинет русского языка	0	1	100%	Имеются		Имеется, удовлетворительное		
9.	Кабинет литературы	0	1	100%	Имеются		Имеется, удовлетворительное		
10.	Кабинет ОБЖ	0	1	100%	Имеются	Имеется	Имеется, удовлетворительное		
11.	Кабинет информатики	0	1	100%	Имеются	Имеется	Имеется, удовлетворительное		
12.	Мультимедийный кабинет	0	1	100%	Имеются		Имеется, удовлетворительное		
13.	Кабинет технологии	0	1	100%	Имеются	Имеется	Имеется, удовлетворительное		
14.	Слесарная мастерская	0	1	100%	Имеются	Имеется	Имеется, удовлетворительное		
15.	Столярная мастерская	0	1	100%	Имеются	Имеется	Имеется, удовлетворительное		
16.	Кабинет профилактики	0	1	100%	Имеются		Имеется, удовлетворительное		

б) наличие и характеристика объектов культурно-социальной, спортивной и образовательной сферы:

физкультурный зал – **имеется**, емкость – **25** человек, состояние – **удовлетворительное** ;

тренажерный зал – **приспособлен** (типовое помещение), емкость – **15** человек, состояние –

**удовлетворительное**;

бассейн – не имеется ;

музыкальный зал – не имеется;

О подготовке к новому учебному году

музей – **приспособлен (типовое помещение)**, емкость – 25 человек, состояние – **удовлетворительное**;  
учебные мастерские – **имеются**, емкость кабинета – 25 человек, профиль мастерских( швейная, столярная, слесарная, количество единиц каждого профиля (швейная мастерская – 1; столярная мастерская – 1; слесарная мастерская – 1) состояние – **удовлетворительное**;

компьютерный класс – **имеется**, емкость – 14 человек, состояние – **удовлетворительное**, наличие документов подтверждающих разрешение эксплуатации компьютерного класса, когда и кем выдано, номер документа( Акт-разрешение на проведение занятий в кабинете информатики от 10 августа 2022 года)

в) организация компьютерной техникой - **обеспечена не в полном объеме**  
общее количество компьютерной техники - **59** единиц, из них подлежит списанию - **0** единиц, планируется к закупке в текущем учебном году - **0** единиц.

Основные недостатки **не выявлены**;

г) наличие и обеспеченность организации спортивным

оборудованием, инвентарем – **имеется, обеспечивает проведение занятий**, его состояние **удовлетворительное**, акт-разрешение на использование спортивного оборудования в образовательном процессе от «10» августа 2022 г. № **акт МКОУ СОШ № 6**  
Потребности в спортивном оборудовании **нет**

д) обеспеченность организации учебной мебелью – **удовлетворительное**. Потребность в замене мебели: **не требуется**

е) обеспеченность организации бытовой мебелью – **удовлетворительное**. Потребность в замене мебели: **не требуется**

ж) сведения о книжном фонде библиотеки организации:

число книг **11287 шт.**; фонд учебников – **4053 шт.**, **100** %;

научно-педагогическая и методическая литература – **9935 шт**

Основные недостатки:

Потребность в обновлении книжного фонда: **не требуется**

6. Состояние земельного участка закрепленного за организацией - **удовлетворительное**  
общая площадь участка – **0,5** га;

наличие специально оборудованных площадок для мусоросборников, их техническое состояние и соответствие санитарным требованиям – **имеются, их состояние и соответствие санитарным требованиям удовлетворительное**.

Основные недостатки: **не выявлены**;

наличие спортивных сооружений и площадок: **имеются**, их техническое состояние и соответствие санитарным требованиям: **требованиям безопасности соответствуют**

Требования техники безопасности при проведении занятий на указанных объектах **соблюдаются**.

Основные недостатки **не выявлены**.

7. Медицинское обслуживание в организации **организовано**;

а) медицинское обеспечение осуществляется **внештатным** медицинским персоналом в количестве **1** человек, в том числе:

Должность	Профиль работы	Количество ставок	Характер работы (штат, договор)	Примечание
Медсестра	Осуществление	1	договор	

О подготовке к новому учебному году

медицинской деятельности			
--------------------------	--	--	--

Лицензия на медицинскую деятельность оформлена, МФН № 000356 от 24.04.2017 года,  
регистрационный номер ЛО-26-01-004026 ;

- б) в целях медицинского обеспечения обучающихся в организации оборудованы:  
 медицинский кабинет – имеется, емкость \_\_\_\_\_ человек, состояние – удовлетворительное ;  
 логопедический кабинет – не имеется;  
 кабинет педагога-психолога – имеется;  
 стоматологический кабинет – не имеется;  
 процедурная – не имеется.  
 Потребность в медицинском оборудовании не имеется  
 Основные недостатки: не выявлены

8. Питание обучающихся - организовано:

- а) питание организовано в 1 смену(ы), в 1 столовой на 100 посадочных мест.  
 Качество эстетического оформления залов приема пищи удовлетворительное,  
 гигиенические условия (соблюдения правил личной гигиены) перед приемом пищи соблюдаются  
 б) процент охвата горячим питанием составляет 100 %, в том числе горячим питанием детей из малоимущих  
 семей в количестве 42 чел., что составляет 22 % от их общего количества;  
 в) приготовление пищи осуществляется из полуфабрикатов по заключенным договорам  
**Реквизиты договора:**

Основные недостатки: не выявлены  
 г) хранение продуктов организовано.

количество холодильного оборудования 4 ед.,  
 санитарным нормам соответствуют

Основные недостатки: не выявлены ;  
 д) обеспеченность технологическим оборудованием – достаточное ,

- количество технологического оборудования - 11 ед.  
 их техническое состояние соответствуют нормативным требованиям  
 акты допуска к эксплуатации оформлены ,  
 Требования техники безопасности при работе с использованием технологического оборудования  
соблюдаются  
 Основные недостатки: не выявлены.  
 Потребность в закупке дополнительного технологического оборудования имеется ,  
 е) санитарное состояние пищеблока, подсобных помещений и технологических цехов и участков  
соответствует санитарным нормам

Основные недостатки не выявлены ;  
 ж) обеспеченность столовой посудой достаточное.  
 з) документация и инструкции, обеспечивающие деятельность столовой и ее работников имеются  
 Основные недостатки: \_\_\_\_\_ ;

- и) примерное двухнедельное меню, утвержденное руководителем образовательной организации имеется,  
 к) питьевой режим обучающихся организован, питьевые фонтанчик

Основные недостатки: не выявлены.

л) наличие договора на оказание санитарно-эпидемиологических услуг (дератизация, дезинфекция) имеется,  
муниципальный контракт № 100 на оказание услуг по дератизации, дезинсекции от 11.01.2022 года ,  
индивидуальный предприниматель Габриелян Е.А

О подготовке к новому учебному году

9. Нормы освещенности учебных классов (аудиторий), кабинетов сотрудников и производственных помещений (участков) и др. соответствуют санитарно-гигиеническим требованиям к естественному, искусственному освещению жилых и общественных зданий.

Основные недостатки: не выявлены

10.) Транспортное обеспечение организации - организовано,

а) необходимость в подвозе обучающихся к местам проведения занятий не имеется

б) общее количество обучающихся, нуждавшегося в подвозе к местам проведения занятий – 20 человек, 0,06 % от общего количества обучающихся;

в) обеспеченность организации транспортными средствами, в том числе для перевозки обучающихся:

№ п/п	Наименование	Марка транспортного средства	Количество	Год приобретения	Соответствие требованиям ГОСТа Р 51160-98 «Автобусы для перевозки»	Техническое состояние	Примечание
	Автобус	ПАЗ 320370	1	2016	соответствует	Удовлетв.	
	Легковой автомобиль	ВАЗ 2109	1	1993	соответствует	Удовлетв.	

г) наличие оборудованных мест стоянки (боксов), помещений для обслуживания и ремонта автомобильной техники не имеется

Основные недостатки: не выявлены

Потребность в замене легкового автомобиля в количестве - 1 единиц имеется

11. Мероприятия по обеспечению охраны и антитеррористической защищенности организации выполнены

а) охрана объектов организации осуществляется сторожами школы в составе 2 сотрудников. Ежедневная охрана осуществляется сотрудниками в составе 1 человек.

б) объекты организации системой охранной сигнализации оборудованы;

в) системами видеонаблюдения и охранного телевидения объекты оборудованы;

г) прямая связь с органами МВД (ФСБ) организована с использованием кнопки экстренного вызова;

д) территория организации ограждением оборудована и обеспечивает несанкционированный доступ;

е) дежурно-диспетчерская (дежурная) служба организована ;

ж) наружным электрическим освещением оборудованы ;

з) указательными знаками дорожного движения при подъезде к организации оборудованы

Основные недостатки: \_\_\_\_\_

12. Обеспечение пожарной безопасности организации соответствует нормативным требованиям.;

а) Органами Государственного пожарного надзора в 2022 году проверка состояния пожарной безопасности проводилась, Акт проверки № \_\_\_\_\_ от \_\_\_\_\_ года ОНД и ПР (по Апанасенковскому району) УНД и ПР ГУ МЧС России по СК

Основные результаты проверки \_\_\_\_\_ и предписания \_\_\_\_\_ ;

б) требования пожарной безопасности выполняются

в) системой пожарной сигнализации объекты организации оборудованы

В организации установлена пожарная сигнализация ( Прибор приемно-контрольной охранно-пожарный Гранит-5), «Голосовой Саната-К», «Тандем-2М обеспечивающие извещения о пожаре и (или) выдачи команд на включение автоматических установок пожаротушения голосовым сигналом  
Пожарная сигнализация находится в исправном состоянии ;

г) здания и объекты организации системами противодымной защиты оборудованы

д) система передачи извещений о пожаре обеспечивает автоматизированную передачу по каналам связи извещений о пожаре;

е) система противопожарной защиты и эвакуации обеспечивает защиту людей и имущества от воздействия опасных факторов пожара. Состояние эвакуационных путей и выходов обеспечивает

О подготовке к новому учебному году

беспрепятственную эвакуацию обучающихся и персонала в безопасные зоны. Поэтажные планы эвакуации разработаны. Ответственные за противопожарное состояние помещений назначены;  
 ж) проверка состояния изоляции электросети и заземления оборудования проводилась. Вывод на основании **Технического отчета испытания электрооборудования № 304 от 27 июля 2016 года, выданного ООО «Монтажник» соответствует нормам**  
 з) проведение инструктажей и занятий по пожарной безопасности, а также ежеквартальных тренировок по действиям при пожаре организовано

В ходе проверки не выявлены нарушения требований пожарной безопасности  
 13. Мероприятия по подготовке к отопительному сезону в организации проведены в полном объеме  
 Отопление помещений и объектов организации осуществляется котельными  
 состояние удовлетворительное  
 Опрессовка отопительной системы \_\_\_\_\_  
 (проведена, не проведена)

\_\_\_\_\_ (дата и № документа, подтверждающего проведение опрессовки)  
 Обеспеченность топливом составляет 100 % от годовой потребности. Потребность в дополнительном обеспечении составляет 0 %. Хранение топлива нет необходимости

14. Режим воздухообмена в помещениях и объектах организации соблюдается  
 Воздухообмен осуществляется за счет вентиляции и естественного воздухообмена

Состояние системы вентиляции обеспечивает соблюдение установленных норм воздухообмена.

15. Водоснабжение образовательной организации осуществляет Ипатовский «Межрайводоканал»  
 16. Газоснабжение образовательной организации: АО «Апанасенкирайгаз»

17. Канализация - выгребная яма

**18. Оснащение организации необходимыми средствами защиты в условиях сохранения рисков распространения COVID-19:**

- наличие термометров для бесконтактного измерения температуры имеется 6 шт
- наличие рециркуляторов для бактерицидного облучения воздуха имеется 20 шт
- наличие информационных стендов по предупреждению распространения коронавирусной инфекции имеется
- наличие достаточного запаса средств индивидуальной защиты для сотрудников организации имеется
- наличие месячного запаса дезинфицирующих средств для обработки рук и поверхностей имеется
- наличие достаточного количества кулеров и дозаторов, одноразовой посуды для организации питьевого режима в организации имеется

## II. Заключение комиссии

Муниципальное казенное общеобразовательное учреждение «Средняя общеобразовательная школа №6» с.Дербетовка

\_\_\_\_\_ (полное наименование организации)  
 к новому 2022/2023 учебному году готовы

## III. Основные замечания и предложения комиссии по результатам проверки

1. В ходе проведения проверки выявлены замечания/нарушения (нужное подчеркнуть):

\_\_\_\_\_  
 \_\_\_\_\_  
 \_\_\_\_\_

(отражаются замечания/нарушения, выявленные по основным направлениям проверки)  
 2. В связи с замечаниями/нарушениями, выявленными при проведении проверки готовности организации к новому учебному году, комиссия рекомендует:  
 руководителю образовательной организации в срок до «\_\_» \_\_\_\_\_ 20\_\_ г. разработать детальный план устранения выявленных недостатков и согласовать его с председателем комиссии;  
 в период с «\_\_» \_\_\_\_\_ по «\_\_» \_\_\_\_\_ 20\_\_ г. организовать работу по устранению выявленных замечаний/нарушений;

О подготовке к новому учебному году



в срок до «\_\_» \_\_\_\_\_ 20\_ г. представить в комиссию отчет о принятых мерах по устранению выявленных нарушений для принятия решения.

Председатель комиссии: \_\_\_\_\_ Булавинов А.И.

Заместитель председателя комиссии: \_\_\_\_\_ Теслицкий В.Г.

Секретарь комиссии: \_\_\_\_\_ Чудикова А.Н.

Члены комиссии:

\_\_\_\_\_ Вилинский И.И.

\_\_\_\_\_ Бычков А.В.

\_\_\_\_\_ Кобыляцкая Т.А.

\_\_\_\_\_ Купальцев А.Н.

\_\_\_\_\_ Кутицев Д.П.

\_\_\_\_\_ Матвеева Н.А.

\_\_\_\_\_ Морозова С.И.

\_\_\_\_\_ Неделько С.С.

\_\_\_\_\_ Понушкова Л.И.

\_\_\_\_\_ Лоенко Н.В.

\_\_\_\_\_ Козырев А.М.

\_\_\_\_\_ Харченко А.В.

\_\_\_\_\_ Филь О.В.

\_\_\_\_\_ Меренникова Е.А.